



Decreto n. 2

**AVVISO PUBBLICO PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI
DI INSEGNAMENTO
NELLA SCUOLA DI SPECIALIZZAZIONE PER LE PROFESSIONI LEGALI
ISTITUITA PRESSO L'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI REGGIO CALABRIA
ANNO ACCADEMICO 2016/17**

IL DIRETTORE

VISTA la legge 15/05/1997 n. 127, in particolare l'art. 17 comma 96;

VISTO lo Statuto di autonomia dell'Università degli studi Mediterranea di Reggio Calabria emanato con D.R. n. 92 del 29 marzo 2012, pubblicato nella G.U. della Repubblica italiana, serie generale, del 13 aprile 2012 n. 87;

VISTO il D.M. n. 537 del 21 dicembre 1999 recante norme per l'istituzione e l'organizzazione delle Scuole di Specializzazione per le Professioni Legali;

CONSIDERATO che l'art. 6 del su citato D.M. 537/99 al comma 1 prevede che “per l'attuazione delle attività didattiche programmate dal Consiglio Direttivo, provvede l'Università ai sensi dell'art. 5, comma 1 secondo i regolamenti didattici e in relazione a quanto previsto dall'art. 12 della legge 19 novembre 1990 n. 341 e successive modificazioni, nonché con contratti di diritto privato stipulati ai sensi della normativa vigente con magistrati ordinari, amministrativi e contabili, con notai ed avvocati, anche cessati dall'ufficio o servizio da non più di cinque anni”;

VISTO il Regolamento Didattico d'Ateneo emanato con D.R. n° 174 del 29 maggio 2008 e successive modificazioni;

VISTO il D.R. del 11.09.02 n.498 con il quale è stata istituita presso l'Università degli Studi “Mediterranea” di Reggio Calabria la Scuola di Specializzazione per le Professioni Legali;

VISTO l'ordinamento didattico della Scuola di Specializzazione per le professioni legali;

VISTA la copertura finanziaria su fondi messi a disposizione dall'Ateneo per l'a.a. 2016/17 comunicata con nota prot. n. 1393 del 08/09/2016;

VISTA la comunicazione di rinuncia all'incarico pervenuta con nota prot. n.302 dell'08/02/2017 per 1 modulo (n.10 ore) di Diritto del Lavoro – I anno XV ciclo;

VISTO il proprio precedente Decreto n.2 del 16/09/2016;

RAVVISATA l'urgenza di prevedere un breve termine di scadenza per la presentazione delle domande di partecipazione stante l'avvenuto inizio dei corsi e l'imminente svolgimento delle lezioni relative al modulo sopraindicato;



DECRETA

ART. 1

Ai sensi e per gli effetti della normativa richiamata in premessa, l'Università degli Studi "Mediterranea" di Reggio Calabria indice, per l'anno accademico 2016/17, una procedura selettiva pubblica per l'affidamento dell'incarico di docenza nel sotto elencato modulo di insegnamento, da affidare mediante contratto di diritto privato a magistrati ordinari, amministrativi e contabili, notai e avvocati, anche cessati dall'ufficio o servizio purché da non più di cinque anni, i quali dovranno svolgere il modulo didattico sotto indicato coordinandosi con i docenti interni del Dipartimento di Giurisprudenza ed Economia dell'Università "Mediterranea", che abbiano dato la disponibilità ad insegnare nei corsi della Scuola di Specializzazione per le professioni legali:

I ANNO – XV CICLO

INSEGNAMENTO	ARGOMENTI/MODULI	ORE
DIRITTO DEL LAVORO CALENDARIO LEZIONI 10-17-24 -25 MARZO 2017	Contratto a tutele crescenti, nuova disciplina dei licenziamenti;	10

Art. 2

La domanda per l'affidamento del modulo didattico di cui all'articolo precedente, redatta secondo il modello allegato al presente bando e indirizzata al Direttore della SSPL dell'Università degli Studi "Mediterranea" di Reggio Calabria, dovrà **pervenire all'Ufficio Protocollo del Dipartimento di Giurisprudenza ed Economia dell'Università Mediterranea**, sito in via dei Bianchi n. 2 Reggio Calabria, **entro e non oltre le ore 11.00 del 23 febbraio 2017.**

La domanda potrà essere inviata a mezzo posta, oppure essere presentata a mano. Resta sempre salvo il termine ultimo di presentazione all'Ufficio protocollo sopraindicato fissato per **le ore 11.00 del giorno 23 febbraio 2017** e non farà fede, pertanto, la data del timbro dell'ufficio postale accettante.

La mancata presentazione nei termini della domanda, comporta l'esclusione dalla partecipazione al conferimento dell'incarico.



Scuola di Specializzazione per le Professioni Legali

Con la presentazione della domanda l'istante si impegna – in caso di esito favorevole della selezione – a svolgere il “modulo” ricompreso nel programma didattico predisposto dalla Scuola, richiamato sinteticamente nella Tabella di cui all'articolo precedente.

Gli aspiranti alla selezione dovranno indicare nella domanda **a pena di esclusione**:

- 1) cognome, nome, luogo e data di nascita, cittadinanza e codice fiscale;
- 2) residenza con l'indicazione della via, numero civico, c.a.p., domicilio eletto ai fini della selezione (se diverso dalla residenza), recapito telefonico, contatto e-mail ed eventuale indirizzo PEC;
- 3) di essere/non essere dipendenti di una Amministrazione pubblica;
- 4) di accettare l'ordinamento didattico ed il calendario proposto dalla Scuola.

Le domande dovranno essere corredate di:

- a) *curriculum*, contenente i dati essenziali relativi all'attività scientifica e/o professionale del partecipante alla selezione;
- b) elenco delle eventuali pubblicazioni allegate alla domanda;
- c) altra documentazione ritenuta utile per comprovare la qualificazione scientifica e/o professionale del partecipante alla selezione.

Art 3

Il conferimento dell'incarico è rimesso alla scelta insindacabile del Consiglio Direttivo della Scuola successivo alla data di scadenza del presente bando.

Il Consiglio Direttivo della Scuola procederà alla valutazione comparativa delle domande pervenute sulla base delle pubblicazioni scientifiche e del curriculum dei candidati.

I dipendenti di Amministrazioni Pubbliche, che risulteranno affidatari di un modulo didattico, dovranno produrre il nulla osta dell'amministrazione di appartenenza, secondo la normativa vigente. Qualora non pervenga il prescritto nulla-osta, se dovuto, non si procederà alla liquidazione dell'incarico.

Art. 4

Le attività didattiche della SSPL consistono nello svolgimento di lezioni, di esercitazioni pratiche (redazione di pareri, atti giudiziari, ecc.), ricevimenti, prove in itinere e/o esami finali, assistenza nella preparazione dell'elaborato di tesi finale, secondo il calendario concordato con gli altri docenti dell'insegnamento e con il coordinamento del Consiglio Direttivo della Scuola.



I docenti a contratto sono obbligati alla tenuta dei registri delle lezioni e alla consegna a fine corso. La liquidazione del compenso avverrà solo dopo la suddetta consegna.

Le lezioni avranno luogo nei giorni di lunedì pomeriggio, venerdì pomeriggio e sabato mattina, secondo un calendario che sarà formulato dalla Segreteria della Scuola, tenendo conto delle esigenze manifestate dai singoli docenti. Ciascuna lezione non potrà comunque avere durata superiore a 125 minuti (corrispondenti a 2,5 ore-lezione della durata di 50 minuti).

Art. 5

Il costo complessivo graverà sugli appositi fondi messi a disposizione dall'Ateneo, giusta nota prot. n. 1393 del 08/09/2016.

Per lo svolgimento delle attività didattiche ricomprese nel modulo di insegnamento affidato a ciascun docente è previsto un compenso lordo di euro 120,00 (centoventi) per ciascuna ora-lezione (di 50 minuti), comprensivo di eventuali oneri a carico dell'Ente e delle ritenute a carico del contrattista/supplente, ove dovute.

Art. 6

Ai sensi di quanto disposto dalla legge 7 agosto 1990 n. 241 e successive modifiche, il Responsabile del procedimento di cui al presente bando è la dott.ssa Angela Danila Scalise.

Ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196, l'Amministrazione si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dai partecipanti alla selezione, e ad effettuare il trattamento dei dati personali che le saranno forniti esclusivamente per le finalità connesse e/o strumentali alla procedura per la quale è stato emesso il bando.

Art. 7

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando, si applicano le disposizioni contenute nelle leggi e nei regolamenti citati nelle premesse.

Reggio Calabria, 14/02/17

f.to

Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa A. Danila Scalise

f.to

Il Direttore SSPL
Prof. Giovanni D'Amico



MODELLO DI DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA SELETTIVA PUBBLICA, PER TITOLI, PER L'ATTRIBUZIONE INCARICHI DI INSEGNAMENTO PRESSO LA SCUOLA DI SPECIALIZZAZIONE PER LE PROFESSIONI LEGALI MEDIANTE SUPPLENZA E CONTRATTO DI DIRITTO PRIVATO PER L'A.A. 2016/17

AL DIRETTORE DELLA SCUOLA DI SPECIALIZZAZIONE
PER LE PROFESSIONI LEGALI
VIA DEI BIANCHI 2
89100 REGGIO CALABRIA

.....I.....sottoscritt.....

Nat.....a.....prov. di.....

il.....residente a.....prov. di.....CAP.....

via

C.F.....

recapito telefonicoe-mail.....

RECAPITO ELETTO AI FINI DEL BANDO:

Via

.....;

Località.....Prov.....cap.....;

Stato.....;

Tel.....;(indicare anche recapiti di telefonia cellulare)

Fax.....;

e-mail.....;

PEC.....;

CHIEDE

di partecipare alla selezione pubblica per l'incarico seminariale "*Contratto a tutele crescenti, nuova disciplina dei licenziamenti*" relativo all'insegnamento di "Diritto del lavoro" I anno XV Ciclo per l'Anno Accademico 2016/17 presso la Scuola di Specializzazione per le Professioni Legali dell'Università degli Studi Mediterranea di Reggio Calabria.

A tal fine, dichiara sotto la propria responsabilità ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamati dall'articolo 76 del D.P.R. 445/2000, quanto segue:

- a) di essere cittadin.... italian....;
- b) di essere in possesso della Laurea in conseguita presso l'Università degli Studi di in data con la votazione di



Scuola di Specializzazione per le Professioni Legali

- c) di voler concorrere per (indicare la categoria professionale di appartenenza);
- d) di essere dipendente di e di aver inoltrato richiesta di nulla-osta che si allega in copia;
- e) di essere/non essere iscritto a Corsi di Dottorato di Ricerca;
- f) di essere in possesso dei seguenti titoli utili per la valutazione della propria formazione didattico-scientifica e professionale:
.....
.....
.....
- g) Di accettare l'ordinamento didattico e il calendario proposto dalla Scuola;
- h) Di aver preso visione della normativa indicata nel bando (premesse e dispositivo)
- i) Di non svolgere/ svolgere i seguenti incarichi di insegnamento presso altre Scuole presenti sul territorio nazionale:.....

Si allegano:

- curriculum vitae;
- titoli didattici, scientifici e professionali;
- elenco delle pubblicazioni a stampa;
- n° pubblicazioni;
- nulla-osta Amministrazione di appartenenza o copia della richiesta inoltrata completa degli estremi di protocollo.

Data

Firma

.....